

DEN KOMPLETTE TJEKLISTE TIL DIN VIRKSOMHEDS KERNEFORTÆLLING

HAR DE RETTE STAKEHOLDERS I VIRKSOMHEDEN VÆRET INVOLVERET I PROCESSEN MED KERNEFORTÆLLINGEN OG HAR DE GODKENDT DOKUMENTET?

Det er essentielt for arbejdet med en kernefortælling, at der er bred opbakning til processen og det endelige dokument. En kernefortælling er et vigtigt strategisk arbejde for en virksomhed, fordi det grundlæggende skitserer virksomheden som den er lige nu og den vision den opererer under. Først når de vigtige stakeholders har godkendt dokumentet, har det bred gyldighed.

HAR DU HAFT MANDAT TIL AT LAVE ARBEJDET?

Igen, der skal være enighed og opbakning til dit arbejde med kernefortælling, og det er vigtigt, at der er tillid til dit arbejde med fortællingen.

ER DER SAT ET MÅL FOR HVAD KERNEFORTÆLLINGEN SKAL INDEHOLDE?

Er det nok med virksomhedens mission og vision og en kort beskrivelse af virksomheden, eller vil I også gerne have nedskrevet virksomhedens værditilbud, kundegrupper og formål? Sæt mål for indholdet, inden I går i gang med arbejdet.

MISSION ELLER VISION - HVAD ER NU HVAD?

Er der uklarhed om, hvad henholdsvis mission og vision er? Visionen er fremadsynet og fokuserer på fremtiden og hvad virksomheden gerne vil opnå. Missionen fokuserer på i dag, på **hvad** virksomheden gør for **hvem**, **hvordan** I gør det og **hvorfor**.

ER SPROGET KLART OG LEVENDE?

Er formuleringerne enkle? Er der variation mellem sætningslængderne? Er unødvendige sprogløster og klicheer udeladt? Er der læst korrektur på dokumentet?

ER KERNEFORTÆLLINGEN IMPLEMENTERET PÅ ALLE DIGITALE PLATFORME OG I VIRKSOMHEDENS FYSISKE MATERIALER?

Når dokumentet er færdigt, så sørg for at få teksten implementeret på fx sociale profiler, hjemmesider, email-signaturer og fysiske materialer, så kernefortællingen kommer ud at leve.

ER DEN ANVENDELIG OG TROVÆRDIG?

Hvis ikke kernefortællingen er nem at bruge eller hvis I er endt med et dokument, der afviger fra virksomhedens nuværende brand, skal du tilbage til skrivebordet. Det er afgørende for troværdigheden, at der er konsistens og overensstemmelse mellem det skrevne dokument og sådan som virksomheden gebærder sig i virkeligheden.